

DEPARTAMENTUL DE STUDII PARLAMENTARE ȘI POLITICI UE
DIRECȚIA STUDII ȘI DOCUMENTARE LEGISLATIVĂ

**CONTRACTUL EDUCAȚIONAL ÎN
ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR
ÎN UNELE STATE MEMBRE ALE UE
ȘI ÎN MAREA BRITANIE**

studiu documentar

iunie 2022

Lucrările elaborate în cadrul Direcției studii și documentare legislativă au caracter documentar și nu reprezintă punctul de vedere al Camerei Deputaților.

Documentele legislative oficiale au fost consultate în limba de origine, iar traducerea informațiilor relevante selectate nu reprezintă o traducere oficială, fiind furnizată ca un mijloc de înțelegere a unui document original, scris în altă limbă.

Baza de date cuprinzând totalitatea studiilor elaborate de Direcția studii și documentare legislativă poate fi accesată prin intermediul paginii de Intranet a Camerei Deputaților la adresa:

<http://www.cdep.ro/infoparl/dip.studii?par1=2021>

Documentare și sinteză: Claudia Vlad

Consilier parlamentar - Direcția studii și documentare legislativă

Palatul Parlamentului, str. Izvor nr.2-4, sect.5, București

Tel: 021.316.03.65; 021.414.13.50/ 51, Interior 1350/1349, camera 5070

E-mail: doc@cdep.ro

CUPRINS

CONSIDERAȚII GENERALE.....	4
MODELE DE CONTRACTE EDUCAȚIONALE ÎN UNELE STATE MEMBRE ALE UE ȘI MAREA BRITANIE.....	5
ROMÂNIA.....	5
FRANTA	14
BELGIA	16
GERMANIA	19
GRECIA.....	20
MAREA BRITANIE.....	22
WEBOGRAFIE	26

CONSIDERAȚII GENERALE

Contractul sau acordul părinte-școală reprezintă o modalitate eficientă de punere în acord a ofertei educaționale a școlii cu nivelul de așteptare al părinților (în ceea ce privește educația copiilor).

Contractele de școlarizare reprezintă, în același timp, instrumente utile pentru gestionarea comportamentului elevilor. Contractele demonstrează în mod proactiv părinților că școala este profesionistă, atentă și pregătită să servească elevii. Contractul sau acordul părinte-școală îmbracă o multitudine de forme, în funcție de caracteristica sistemelor naționale de educație și reglementărilor în domeniu.

În funcție de tipologia lor, nevoile școlilor sunt diferite. În unele cazuri - și este situația școlilor private, spre exemplu - contractul cu părinții și, suplimentar, redactarea unui document de agreare, vor sublinia drepturile și responsabilitățile părinților. Între acestea și asigurarea părintelui că va avea posibilitatea de a oferi *feedback* cu privire la punctele forte și punctele slabe ale școlii.

În preambul, astfel de documente (contracte) subliniază, de regulă, caracteristicile generale ale parteneriatului școală-părinte, integrat în parteneriatul mai larg, stabilit între comunitatea școlară și comunitate *lato sensu*.

Alte secțiuni vor aborda/ pot aborda alte aspecte (bunăstarea elevului, sănătatea, participativitatea, taxele și bursele – unde este cazul).

Toate școlile care primesc finanțare (publică sau privată) ar trebui să dezvolte acest tip de contract, dispus pe secțiuni corespunzătoare activităților și responsabilităților celor trei părți implicate: școala, elevii și părinții.

Manualele pentru părinți sunt similare cu contractele/ acordurile pentru școală-părinți. Ele diferă prin profunzimea informațiilor conținute (criteriile de notare, cerințele despre uniforme și politica comportamentală/ disciplinară etc.).

MODELE DE CONTRACTE EDUCAȚIONALE ÎN UNELE STATE MEMBRE UE ȘI MAREA BRITANIE

Contractele educaționale sau **contractele de școlarizare** sunt stabilite potrivit **Regulamentelor de organizare și funcționare ale instituțiilor de învățământ preuniversitar**, precum și **Regulamentelor de ordine interioară ale instituțiilor de învățământ preuniversitar, public sau privat**.

Nu este reglementat conceptul de contract educațional.

Prevederile contractuale și conținutul acestor prevederi sunt comune sau specifice fiecărei instituții de învățământ preuniversitar, public sau privat.

ROMÂNIA

a) Contractul educațional în învățământul public

➤ Contractul educațional, respectiv modelul și prevederile acestuia sunt reglementate prin [Ordinul nr. 5447/2020 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare](#)

"Art. 175. –

(1) Unitățile de învățământ încheie cu părinții sau reprezentanții legali, în momentul înscrierii antepreșcolarilor/ preșcolarilor/ elevilor, în registrul unic matricol, un contract educațional în care sunt înscrise drepturile și obligațiile reciproce ale părților.

(2) Modelul contractului educațional este prezentat în anexa la prezentul regulament. Acesta este particularizat la nivelul fiecărei unități de învățământ prin decizia consiliului de administrație, după consultarea consiliului de părinți al unității de învățământ.

Art. 176. -

(1) Contractul educațional este valabil pe toată perioada de școlarizare în cadrul unității de învățământ.

(2) Eventualele modificări ale unor prevederi din contractul educațional se pot realiza printr-un act adițional acceptat de ambele părți și care se atașează contractului educațional.

Art. 177. -

(1) Contractul educațional va cuprinde în mod obligatoriu: datele de identificare ale părților semnatare - respectiv unitatea de învățământ, beneficiarul primar al educației, părintele sau reprezentantul legal, scopul pentru care se încheie contractul educațional, drepturile părților, obligațiile părților, durata valabilității contractului, alte clauze.

(2) Contractul educațional se încheie în două exemplare originale, unul pentru părinte sau reprezentant legal, altul pentru unitatea de învățământ, și își produce efectele de la data semnării.

(3) Consiliul de administrație monitorizează modul de îndeplinire a obligațiilor prevăzute în contractul educațional.

(4) Comitetul de părinți al clasei urmărește modul de îndeplinire a obligațiilor prevăzute în contractul educațional de către fiecare părinte sau reprezentant legal și adoptă măsurile care se impun în cazul încălcării prevederilor cuprinse în acest document.

(5) Candidații admiși în unitățile de învățământ din sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională încheie cu Ministerul Apărării Naționale, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Justiției și alte instituții cu atribuții în domeniile apărării, informațiilor, ordinii publice și securității contracte educaționale prin care sunt stabilite obligațiile părților contractante, conform instrucțiunilor specifice."

Model de Contract educațional potrivit Ordinului nr. 5447/2020 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare

Părțile au cel puțin următoarele obligații:

1. Unitatea de învățământ se obligă:

- a) să asigure condițiile optime de derulare a procesului de învățământ;
- b) să asigure respectarea condițiilor și a exigențelor privind normele de igienă școlară, de protecție a muncii, de protecție civilă și de pază contra incendiilor în unitatea de învățământ;
- c) să se asigure că tot personalul unității de învățământ respectă cu strictețe prevederile legislației în vigoare.
- d) să se asigure că toți beneficiarii educației sunt corect și la timp informați cu prevederile legislației specifice în vigoare;
- e) ca personalul din învățământ să aibă o ținută morală demnă, în concordanță cu valorile educaționale pe care le transmite elevilor și un comportament responsabil,
- f) să sesizeze, la nevoie, instituțiile publice de asistență socială/educațională specializată, direcția generală de asistență socială și protecția copilului în legătură cu aspecte care afectează demnitatea, integritatea fizică și psihică a elevului/copilului;⁶
- g) să se asigure că personalul din învățământ nu desfășoară acțiuni de natură să afecteze imaginea publică a copilului/elevului , viața intimă, privată și familială a acestora;

h) să se asigure că personalul din învățământ nu aplică pedepse corporale și nu agrează verbal sau fizic elevii.

i) să se asigure ca personalul didactic evaluează elevii direct, corect și transparent și nu condiționează această evaluare sau calitatea prestației didactice la clasă de obținerea oricărui tip de avantaje.

j) să desfășoare în unitatea de învățământ activități care respectă normele de moralitate și nu pun în niciun moment în pericol sănătatea și integritatea fizică sau psihică a copiilor/elevilor, respectiv a personalului unității de învățământ.

k) să se asigure că în unitatea de învățământ sunt interzise activitățile de natură politică și prozelitism religios.

2. Părintele/tutorele/reprezentantul legal al copilului/elevului are următoarele obligații:

a) asigură frecvența școlară a elevului în învățământul obligatoriu și ia măsuri pentru școlarizarea elevului, până la finalizarea studiilor;

b) prezintă documentele medicale solicitate la înscrierea copilului/elevului în unitatea de învățământ, în vederea menținerii unui climat sănătos la nivel de grupă/clasă pentru evitarea degradării stării de sănătate a celorlalți copii/elevi din colectivitate/ unitatea de învățământ;

c) trimite copilul în colectivitate numai dacă nu prezintă simptome specifice unei afecțiuni cu potențial infecțios (febră, tuse, dureri de cap, dureri de gât, dificultăți de respirație, diaree, vărsături, rinoree, etc).

d) ia legătura cu educatoarea/învățătorul/institutorul/profesorul pentru învățământul preșcolar/ profesorul pentru învățământul primar/profesorul diriginte, cel puțin o dată pe lună, pentru a cunoaște evoluția copilului/elevului;

e) răspunde material pentru distrugerile bunurilor din patrimoniul școlii, cauzate de elev;

f) respectă prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a unității de învățământ;

g) prezintă un comportament civilizat în raport cu întregul personal al unității de învățământ.

3. Elevul are următoarele obligații:

a) de a se pregăti la fiecare disciplină/modul de studiu, de a dobândi competențele și de a-și însuși cunoștințele prevăzute de programele școlare;

- b) de a frecventa cursurile, în cazul beneficiarilor primari ai educației din învățământul de stat, particular și confesional autorizat/acreditat;
- c) de a se prezenta la cursuri și la fiecare evaluare/sesiune de examene organizată de unitatea de învățământ, în cazul elevilor din învățământul obligatoriu, înscriși la cursuri cu frecvență redusă;
- d) de a avea un comportament civilizat și o ținută decentă în unitatea de învățământ;
- e) de a respecta Regulamentul de organizare și funcționare a unității de învățământ, regulile de circulație, normele de securitate și de sănătate în muncă, de prevenire și de stingere a incendiilor, normele de protecție a mediului;
- f) de a nu distruge documentele școlare, precum cataloage, carnete de elev, foi matricole, documente din portofoliul educațional etc.;
- g) de a nu deteriora bunurile din patrimoniul unității de învățământ (materiale didactice și mijloace de învățământ, cărți de la biblioteca școlii, mobilier școlar, mobilier sanitar, spații de învățământ etc.);
- h) de a nu aduce sau difuza, în unitatea de învățământ, materiale care, prin conținutul lor, atentează la independența, suveranitatea și integritatea națională a țării, care cultivă violența și intoleranța;
- i) de a nu organiza/participa la acțiuni de protest, astfel decât este prevăzut în Statutul elevului;
- j) de a nu deține/consuma/comercializa, în perimetrul unității de învățământ, droguri, substanțe etnobotanice, băuturi alcoolice, țigări;
- k) de a nu introduce și/sau face uz, în perimetrul unității de învățământ, de orice tipuri de arme sau alte produse pirotehnice, cum ar fi muniție, petarde, pocnitori, brichete etc., precum și spray-uri lacrimogene, paralizante sau altele asemenea care, prin acțiunea lor, pot afecta integritatea fizică și psihică a beneficiarilor direcți ai educației și a personalului unității de învățământ;
- l) de a nu poseda și/sau difuza materiale care au un caracter obscen sau pornografic; m) de a nu aduce jigniri și de a nu manifesta agresivitate în limbaj și în comportament față de colegi și față de personalul unității de învățământ sau de a leza în orice mod imaginea publică a acestora;
- n) de a nu provoca/ instiga/participa la acte de violență în unitatea de învățământ și în proximitatea acesteia;
- o) de a nu părăsi incinta școlii în timpul pauzelor sau după începerea cursurilor, fără avizul profesorului de serviciu sau al învățătorului/institutorului/profesorului pentru învățământul primar/profesorului diriginte.

b) Contractul educațional în învățământul privat

➤ Modelu de contract educațional "Școala Europeană"¹

Obligațiile părților

A. Școala se obligă:

- a) să asigure condiții optime de derulare a procesului de învățământ punând la dispoziție spațiul, asigurând totodată cadrul organizatoric și logistic pentru desfășurarea procesului educațional în condiții legale;
- b) să asigure respectarea condițiilor și a exigențelor privind normele de igienă școlară, de protecție a muncii, de protecție civilă și de pază contra incendiilor în unitatea de învățământ;
- c) să ofere servicii educaționale de calitate, la nivelul standardelor elaborate de Ministerul Educației Naționale pentru fiecare nivel de studiu/ciclu de școlarizare;
- d) să asigure securitatea și siguranța elevilor pe perioada prezenței acestora în incinta și în spațiul școlar, precum și în deplasările organizate de unitatea de învățământ;
- e) să coopereze cu toate instituțiile și structurile de ale căror servicii beneficiază și de care depinde bunul mers al procesului de învățământ; f) să dea dovadă de respect și considerație în relațiile cu elevii și părinții acestora/reprezentanții lor legali, într-un raport de egalitate;
- g) să nu desfășoare acțiuni de natură să afecteze imaginea publică a elevului, viața intimă, privată și familială a elevului;
- h) să trateze cu profesionalism și responsabilitate orice situație specială legată de educația elevului; i) să stabilească, de comun acord cu părinții, calendarul întâlnirilor periodice și apoi să îl pună în aplicare;
- j) să elibereze, la cerere și în timp util, orice document școlar ce servește interesului elevului;
- k) să asigure accesul egal la educație, în limitele planului de școlarizare, ale efectivelor planificate și ale procedurilor de înscriere precizate în Regulamentul intern al școlii;

¹ <https://scoalaeuropeana.ro/wp-content/uploads/2020/04/ASEB-CONTRACT-EDUCATIONAL-apr.2020.pdf>

- l) să analizeze și să decidă, prompt și responsabil, referitor la orice solicitare din partea părintelui elevului;
- m) să asigure transparența tuturor activităților derulate, organizate/aprobate de școală;
- n) să ia în considerare, să analizeze și să răspundă oricărei sesizări din partea elevilor sau a părinților referitoare la rele practici în școală;
- o) să recompenseze/sanctioneze, obiectiv și echitabil, rezultatele și conduita elevilor;
- p) să explice clar toate prevederile prezentului contract celorlalte două părți semnatare;
- r) să desfășoare în școală activități care respectă normele de moralitate și nu pun în niciun moment în pericol sănătatea și integritatea fizică sau psihică a elevului, respectiv a personalului unității de învățământ;
- s) ca personalul școlii să aibă o ținută morală demnă, un comportament responsabil, în concordanță cu valorile educaționale, pe care să le transmită elevului.

B. Părintele se obligă:

- a) să își asume responsabilitatea promovării în educația elevului a principiilor, valorilor și normelor de conduită susținute de școală;
- b) să își asume, împreună cu elevul, responsabilitatea pentru orice faptă a elevului, desfășurată în afara școlii, care ar putea prejudicia imaginea acesteia;
- c) să prezinte documentele medicale solicitate la înscrierea elevului în școală, în vederea menținerii unui climat sănătos la nivel de clasă, pentru evitarea degradării stării de sănătate a celorlalți elevi;
- d) să asigure frecvența școlară a elevului în învățământul obligatoriu și să ia măsuri pentru școlarizarea acestuia, până la finalizarea studiilor;
- e) să asigure frecvența zilnică a elevului precum și ținuta decentă a acestuia la cursuri și să informeze școala de îndată ce se impune absența acestuia de la program;
- f) să informeze școala cu privire la orice aspect care poate contribui la îmbunătățirea situației școlare/sociale a elevului;
- g) să dea curs solicitării conducerii unității de învățământ, ori de câte ori este necesar, de a se lua măsuri cu privire la conduita sau situația școlară a elevului;
- h) să solicite, cel puțin o dată pe semestru, o întâlnire în cadrul școlii pentru a discuta cu învățătorul/ dirigintele situația școlară a elevului;
- i) să comunice permanent cu școala, folosind toate mijloacele proprii școlii;

- j) să se integreze în comunitatea educațională a școlii și să contribuie la creșterea prestigiului acestei unități de învățământ preuniversitar particular în sistemul de învățământ;
- k) să trateze cu respect și considerație instituția școlară și pe reprezentanții acesteia; l) să nu agreseze fizic, psihic, verbal personalul școlii; 4
- m) să onoreze toate obligațiile financiare, așa cum sunt descrise în cererea de (re)înscriere, precum și în Acordul financiar;
- n) să respecte Regulamentul intern al școlii;
- o) să răspundă material pentru distrugerile bunurilor din patrimoniul școlii, cauzate de elev.

C. Elevul se obligă:

- a) să respecte școala, însemnele și personalul acesteia, precum și pe colegii săi;
- b) să se pregatească la fiecare disciplină/modul de studiu, de a dobândi competențele și de a-și însuși cunoștințele prevăzute de programele școlare;
- c) să aibă un comportament care să nu afecteze sănătatea, securitatea, demnitatea și libertatea celorlalți colegi din unitatea școlară;
- d) să frecventeze regulat cursurile, conform programului orar și să participe la activitățile școlii;
- e) să respecte prevederile Regulamentului intern al școlii, f) să învețe potrivit nivelului de studiu și ritmului propriu de învățare;
- g) să se implice direct în activitățile școlare și să răspundă solicitărilor profesorilor legate de procesul educațional;
- h) să păstreze în bună stare bunurile școlii, manualele și materialele auxiliare puse la dispoziție de către școală;
- i) să aibă o ținută vestimentară decentă și să manifeste o conduită respectuoasă, neprovocatoare, neagresivă și neostentativă; j) să nu distrugă documentele școlare, precum cataloage, carnete de elev, foi matricole, documente din portofoliul educațional;
- k) să nu deterioreze bunurile din patrimoniul școlii (materiale didactice, mobilier, spații de învățământ etc);
- l) să nu aducă sau difuzeze în școală, materiale care, prin conținutul lor, atentează la independența, suveranitatea și integritatea națională a țării, care cultivă violența și intoleranța;
- m) să nu organizeze/participe la acțiuni de protest, altfel decât este prevăzut în Statutul elevului;

- n) să nu dețină/consume/comercializeze în perimetrul școlii, droguri, substanțe etnobotanice, băuturi alcoolice, țigări;
- o) să nu posede și/sau difuzeze materiale care au caracter obscen sau pornografic;
- p) să nu manifeste agresivitate în limbaj și în comportament față de colegi și față de personalul școlii și să nu lezeze în orice mod imaginea publică a acestora;
- r) să nu provoace, să nu instige și să nu participe, la acte de violență în școală, în proximitatea acesteia sau la acțiunile organizate de școală;
- s) să nu părăsească incinta școlii în timpul pauzelor sau după începerea cursurilor fără aprobarea profesorului de serviciu/învățătorului/profesorului diriginte;
- t) să nu introducă și să nu facă uz, în perimetrul școlii, de orice tipuri de arme sau alte produse pirotehnice cum ar fi muniție, petarde, pocnitori, brichete etc., precum și spray-uri lacrimogene, paralizante sau alte asemenea care, prin acțiunea lor, pot afecta integritatea fizică și psihică a elevilor și a personalului școlii.

Durata contractului

Prezentul contract se încheie pe durata școlarizării elevului la Asociația Școala Europeană București .

Dispoziții speciale

- 1.Nerespectarea obligațiilor asumate implică schimbări de decizie ale celorlalte părți care pot ajunge până la desființarea de plin drept a prezentului contract.
- 2.În cazul nerespectării obligațiilor asumate de către școală se vor aplica sancțiunile prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare a învățământului preuniversitar și în Regulamentul intern al școlii.
- 3.În cazul nerespectării de către elev a obligațiilor asumate conform prezentului contract, școala va aplica sancțiunile prevăzute în Regulamentul intern.
- 4.Prezentul Contract educațional încetează de plin drept fără îndeplinirea vreunei formalități și fără intervenția instanței de judecată în următoarele situații:
 - a) nerespectarea de către părintele/reprezentantul legal al elevului a obligațiilor prevăzute la lit.B din acest contract și nesoluționarea pe cale amiabilă a problemelor ivite;
 - b) părintele/reprezentantul legal al elevului manifestă o atitudine care denotă lipsa de respect față de reprezentanții legali ai asociației,conducerea și personalul școlii;

c) părintele/reprezentantul legal al elevului manifestă o atitudine care denotă lipsa de respect și încredere față de principiile educaționale ale școlii, față de valorile promovate de școală precum și față de deciziile conducerii școlii.

(5) Încetarea de plin drept a prezentului contract are drept consecință obligația părintelui/reprezentantului legal de a proceda de îndată la transferul elevului la o altă unitate școlară, în condițiile legii.

Încetarea contractului educațional

1. Prezentul contract încetează de drept în următoarele cazuri:

a) acordul părților;

b) încheierea perioadei de școlarizare;

c) părintele semnatar decade din drepturile părintești, urmând a se încheia un nou contract cu celălalt părinte al elevului sau cu reprezentantul legal al acestuia;

d) transferul elevului la o altă unitate de învățământ; e) încetarea activității unității de învățământ;

f) în situațiile prevăzute la Cap.V

g) rezilierea pentru neexecutarea obligațiilor asumate; creditorul obligației neexecutate va notifica partea în culpă să-și execute obligațiile în termen de 3 zile lucrătoare de la data primirii notificării. În cazul în care partea în culpă nu-și îndeplinește obligațiile nici în termenul de grație stabilit în notificare, atunci creditorul obligației neexecutate consideră contractul reziliat de drept, fără vreo altă formalitate și fără intervenția instanței de judecată;

h) în orice alte situații prevăzute de lege sau de prezentul contract.

(2) În urma încetării contractului educațional, părintele/reprezentantul legal se obligă, să transfere de îndată elevul la altă unitate de învățământ pentru asigurarea școlarizării acestuia până la finalizarea studiilor.

FRANTA

Contractul educațional în învățământul privat: exemplul „Liceului Jean Cassaigne”

Liceul Jean Cassaigne² prevede (pentru toată durata școlarizării):

- educația se va realiza conform directivelor Educației Naționale și în marja de aplicare și organizare specifice educației catolice;
- educație catolică și pregătirea pentru evenimente semnificative pentru elevii angajați în acestea;
- supravegherea educațională;
- sprijin educațional și școlar;
- comunicarea rezultatelor, a datelor, a diverselor evenimente, direct, prin intermediul școlii;
- demersurile necesare pentru înlocuirea unui profesor absent (absență justificată prin act oficial, 10 zile consecutive);
- plata burselor acordate de școală familiilor în cauză;
- *catering* pentru elevi în regim demi-pensiune sau internat;
- cazare pentru elevii în regim internat.

Tutorii legali ai elevului au citit documentele online și se angajează:

- să adere la proiectul educațional și la reguli, pentru a le face respectate de copilul lor;
- să fie solidari cu toate informațiile și regulile de conduită, necesare funcționării unității;
- să mențină un dialog regulat, constructiv, respectuos și de încredere cu echipele de conducere ale unității;
- să-și însoțească copilul în tot ceea ce este implementat de unitate pentru succesul lui (monitorizarea notelor, munca, participarea la întâlniri, prezența la cursuri, timp suficient de somn);
- să informeze instituția (absența elevului, plecarea, separarea, situația particulară, mutarea etc.);
- să plătească sumele datorate pentru școlarizarea copilului său.

² <https://gs-cassaigne.fr/wp-content/uploads/2021/02/CONTRAT-SCOLARISATION-2021-202.pdf>

➤ *Așezământul Sainte Clotilde*

Părinții³ recunosc că au citit [proiectul educațional, regulamentul intern și a reglementarilor financiare ale unității](#), și înțeleg să le respecte și să depună toate eforturile pentru a le respecta.

Părinții recunosc că au luat cunoștință de costul școlii copilului lor în cadrul *Așezământului Sainte Clotilde*.

Părinții sunt de acord să suporte costurile școlarizării, în conformitate cu termenii acordului financiar anexat la prezentul acord.

Pentru a marca acordul lor, părinții plătesc o sumă de angajament de 80 € în momentul înscrierii copilului și odată cu depunerea dosarului (30 € taxe de dosar și 50 € depozit): cei 50 € vor acoperi avansul la prima tranșă a contribuției familiei pentru anul școlar.

Această plată va reprezenta confirmarea înscrierii elevului. În cazul retragerii, cei 80€ nu vor mai fi restituiți, cu excepția cazului de forță majoră și pe dovezi (de ex. altă orientare impusă, mutare).

Părinții nu se pot opune nici unei decizii disciplinare cu privire la copiii lor, dar unitatea școlară se obligă să le primească cererea lor expresă pentru a auzi orice informație care poate schimba decizia luată.

Părinții sunt de acord să depună toate eforturile pentru a facilita munca elevului: consultarea program, verificarea programelor personale de lucru, monitorizarea rezultatelor, participarea la întâlniri de informare școlare și întâlniri cu profesorii.

Instituția recunoaște părinții sau anturajul direct ca primii educatori ai copiilor lor și, ca atare, îi invită pe fiecare să participe la organele de consultare și dialog.

Costul școlarizării

Costul școlarizării include mai multe elemente:

- contribuția familiilor,
- serviciile extra curriculare alese pentru copil (cantina sau studiu supravegheat).

Contribuția financiară solicitată face posibilă acoperirea costurilor aferente caracterului specific (instituție de învățământ catolică), cheltuieli legate de imobil și achiziție echipament științific, școlar sau sportiv. Detaliile și condițiile de plată sunt date în decontare financiară. La aceasta se pot adăuga costuri legate de participarea la excursii sau costuri aferente activităților opționale (licență sportivă de exemplu). Este obligatoriu pentru toate familiile care fac alegerea voluntară a *Educației Catolice*. La înregistrare sau re-înregistrare, se va solicita suma de angajament.

³ <https://www.sainteclotilde-amiens.fr/infos-pratiques/contrat-de-scolarisation-2017-2018.pdf>

În caz de dificultate, este necesar să fie contactat șeful unității pentru a găsi soluția(ile) posibilă(e). Orice decizie este determinată în funcție de venit, care trebuie justificat printr-o copie a avizului de impunere pe care se calculează venitul fiscal de referință. Toate cererile vor fi apoi transmise la organul de conducere. Orice problemă privind plat, chiar și temporară, trebuie să fie raportată pentru a evita recurgerea la servicii de contencios și colectare sau la instanță. Toate luna începută este scadentă.

Asigurarea

Unitatea se obligă să asigure copilul pe perioada activității școlare - 1 septembrie - 31 august.

Vaccinări

Copiii trebuie vaccinați pentru a merge la școală. Fotocopiile vaccinurilor sunt anexate obligatoriu la actele de înscriere la școală.

Durata și încheierea contractului

Acordul are o durată echivalentă cu anul școlar (și, eventual, pentru anii următori, dacă părinții doresc).

Încetarea acordului în timpul anului școlar:

Cu excepția măsurilor disciplinare sau a unor cauze grave, acordul nu poate fi reziliat în timpul anului școlar.

Taxele de înscriere, precum și costul anual de școlarizare *pro rata temporis* pentru perioada respectivă scurs, rămân scadente în orice caz.

BELGIA

a) Contractul educațional în învățământul public

➤ **Contractul pentru școală** a fost stabilit de [Ministerul învățământului din Regiunea Valonia-Bruxelles](#).

Contractul pentru școală este un angajament negociat. Este structurat în jurul a 10 priorități.

Pentru fiecare dintre ele, măsurile sunt programate. Cele 10 priorități sunt:

1. Mai mulți profesori pentru copii
2. Școala garantează fiecărui tânăr stăpânirea abilităților de bază

3. Orientarea eficientă a fiecărui copil
4. Alegerea și învățarea unei meserii
5. Pregătirea mai bună a profesorilor
6. Echiparea elevilor și profesorilor cu instrumentele de cunoaștere necesare
7. Valorificarea pregătirii profesorilor
8. Managementul eficient al școlii
9. "Nu școlilor -ghetou!"
10. Consolidarea dialogului școală-familie

Acest **Contract pentru Școală** a fost conceput ca un instrument capabil de creșterea încrederii între cele trei părți implicate în procesul educativ.

b) **Contractul educațional în învățământul privat**

➤ **„Contractul părinte-școală” (École de Tous)**

„Contractul părinte-școală” se încheie la înscrierea copilului la școală.

Acesta iterează principiile fundamentale ale școlii **Ecole de Tous** (privind educația, realizarea competențelor de bază, excelența etc.), caracterul proiectului educațional propus precum și normele stabilite prin regulamente. Contractul este redactat în termeni simpli și expliciti evitând, pe cât posibil, orice referință culturală sau de altă natură implicită. Se explică conceptul de co-educație și tipul de relație care rezultă din aceasta între părinți și școală.

Dialogul școală-părinte este considerat primordial – încă de la înscrierea copilului - și este gestionat de conducerea școlii (cu implicarea unei terțe părți, dacă este necesar – în general ține de existența unor contexte culturale diferite între părinți și școală).

Dialogul părinte-școală presupune: instrumente, stabilirea unui cadru specific și o agendă a întâlnirilor.

Instrumentele dialogului sunt:

Newsletter-ul școlii - La intervale regulate (săptămânal, lunar etc.), școala trimite părinților o fișă de informare cu privire la viața școlară, activități, proiecte, succese și dificultăți întâmpinate etc.

Jurnalul de clasă – un instrument de monitorizare a evoluției copilului (oferă părintelui o perspectivă asupra educației școlare și școlii una cu privire la mediul familial).

Portofoliu - În grădiniță și pe parcursul primelor 3 grade ale nucleului comun, părinții primesc, la intervale regulate, o situație de ansamblu asupra realizărilor copilului la diferitele materii și proiecte.

Raportul de evaluare - Instrument de dialog între profesori, părinți și copii - acest tip de document permite tuturor părților implicate să facă propuneri privind acțiunile și măsurile de remediere care trebuie implementate (dacă este necesar).

Dialogul cu părinții și agenda întâlnirilor:

Individual - Membrii echipei educaționale promovează întâlniri individuale cu părinții. În acest context, ei pot fi, dacă este necesar, sprijiniți de un mediator din afara școlii.

Colectiv – dialogul colectiv este astfel organizat încât să evite sau să reducă anxietatea părinților. Ședințelor generale cu părinții (care să cuprindă toți părinții copiilor dintr-o casă) le sunt preferate întâlnirile cu grupuri mici, organizate în jurul unor teme („momente de dialog”) sau întâlniri informale ori cu caracter festiv.

Pentru „momentele de dialog” Ecole de Tous se poate baza pe o asociație externă de mediere părinți-școală. Datorită cunoștințelor despre familii și a unei mai mari libertăți de dialog cu acestea, mediatorul este capabil să identifice mai bine subiectele care trebuie tratate și să inițieze/ motiveze familiile în a dialoga. O asociație externă/ un terț poate să-și asume rolul de facilitator și de mediator în aceste „momente de dialog”. În cazul medierii, rolul fiecăruia (asociație, părinți, conducerea școlii, membrii echipei) este clar definit.

Conținutul dialogului acoperă întreaga activitate școlară a copilului precum și dezvoltarea lui psiho-socială. Este important să se definească limitele acestui dialog în componenta educațională.

Recunoscând dificultatea angajamentului părinților în a-și asuma responsabilitatea în școală, Ecole de Tous consideră esențială organizarea acesteia prin cele trei mecanisme tradiționale:

- Consiliul de Participare;
- reprezentanții clasei;
- asociația de părinți.

Voluntariatul

L'Ecole de Tous este în favoarea principiului îndeplinirii anumitor sarcini în școală de către voluntari. **În acest scop, a elaborat o „Cartă de voluntariat în activitățile școlii” și un contract de angajament care specifică drepturile și îndatoririle fiecăruia.**

Implicarea voluntară a părinților în anumite sarcini poate avea un efect pozitiv asupra relației părinte-școală. Pe de o parte, întâlnirea într-o activitate promovează contactul și dialogul între părinți. Pe de altă parte, unor părinți le este mai ușor să se apropie de școală printr-o activitate plină de satisfacții pe care o stăpânesc sau, cel puțin, în care

se simt pe picior de egalitate, decât „cu ocazia reuniunilor de părinți în care decalajul socio-cultural sau socio-economic poate constitui un factor considerabil de inhibiție”.

Același lucru este valabil și pentru participarea părinților la anumite activități școlare sau extrașcolare:

- excursii, călătorii;
- frecventarea anumitor activități școlare sau extrașcolare (atelieri etc.);
- gestionarea unor spații (biblioteca etc.);

În măsura în care părinților -voluntari li se încredințează indirect un rol pedagogic sau educațional, o atenție deosebită se acordă următoarelor puncte:

- selectarea și formarea voluntarilor;
- răspunderea acestora și acoperirea corespunzătoare a acestora (asigurarea).

GERMANIA

Contractul educațional în învățământul privat

➤ **Contractul școlar**⁴ dintre **Munich International School – Prospectus** și părinții/tutorele legal, în mod oficial, începe la 1 august și se încheie în ziua de 31 iulie a anului următor. Contractul școlar expiră automat la sfârșitul anului școlar.

Zilele de școală, precum și zilele de vacanță sunt enumerate în Calendarul școlar al părinților.

În fiecare an, **Munich International School – Prospectus** va trimite tuturor părinților/tutorilor legali ai elevilor un formular pentru prelungirea Contractului Școlar pe o altă perioadă determinată de un an sau pentru retragerea unui elev din cadrul școlii.

În cazul în care este nevoie totuși, Școala își rezervă dreptul (cu consultarea părinților) de a modifica clasarea unui elev chiar și după ce Contractul Școlar a fost prelungit.

Părinții și **Munich International School – Prospectus** au dreptul de reziliere extraordinară a contractului, fără preaviz, dacă motivația este serioasă (gravă).

Motive grave pentru care **Munich International School – Prospectus** poate rezilia contractul include, dar nu se limitează la:

- abateri grave săvârșite de un elev;
- multiple acțiuni disciplinare luate împotriva unui elev; și

⁴https://resources.finalsite.net/images/v1584622968/mismunichde/ult1d7hfgk1nmcmpq6k7/MIS-Prospectus_2020-21.pdf

- neparticiparea elevului la cursuri (mai mult de patru săptămâni în total) fără o scutire valabilă. Acest lucru nu se aplică în caz de boală sau dacă părțile din contract au făcut aranjamente scrise.

Contractul școlar poate fi reziliat de către părinți în scris, cu depunerea Formularului de retragere completat. Perioada minimă de notificare este cu patru săptămâni înainte de sfârșitul lunii în care elevul dorește a părăsi **Munich International School – Prospectus (MIS)**. Formularele de retragere sunt disponibile la Biroul de admitere.

Data la care Formularul de retragere este primit de către **MIS** determină momentul rezilierii și eventuala rambursare a taxelor de școlarizare. Taxele școlare sunt în funcție de data la care contractului **MIS** se încheie.

Un formular de *check-out* trebuie completat de profesori și de școală, iar taxele restante datorate sunt achitate înainte ca dosarul școlar să fie eliberat.

GRECIA

Contractul educațional în învățământul privat

- [Scoala creștină greacă – Acord părinte școală](#) (*Greece Christian School*)

Plata taxelor de școlarizare

Elevii sunt considerați înscriși pentru durata întregului an școlar; prin urmare, nu se pot face reduceri pentru absențe sau pe timpul vacanțelor școlare. Dacă un elev intră după începerea anului școlar, taxele sunt proporționale în funcție de numărul real de zile de școlarizare. Nu se vor face deduceri pentru școlarizare în timpul anului școlar, indiferent de cauza absențelor. Taxele trebuie plătite integral la sfârșitul fiecărui trimestru (dacă se optează pentru plata trimestrială).

Documentul mai cuprinde mențiuni după cum urmează :

Disciplina

„Înțeleg că trimiterea copiilor mei la GCS este un privilegiu și nu un drept. ... De asemenea, cred că disciplina este necesară pentru bunăstarea fiecărui elev, cât și pentru întreaga școală.”

Permisiunea transportului școlar

„Prin prezenta îmi dau acordul ca GCS să-mi transporte copilul, cu condiția ca șoferul să aibă asigurare de răspundere civilă în vigoare, să aibă un permis de conducere de stat valabil și să existe certificarea legală a vehiculului. Eliberez

școala și orice reprezentant al școlii de orice responsabilitate în caz de accident sau vătămare. Înțeleg că școala oferă doar supraveghere generală.”

Screening de sănătate

„Îi dau permisiunea copilului meu de a participa la testul de sănătate pentru a determina înălțimea, greutatea, vederea, auzul și screening pentru scolioză.”

Consimțământ de observare/evaluare

„Prin prezenta, dau permisiunea ca observarea, consilierea și instruirea să fie oferite copilului meu de către personalul desemnat/aprobat de administrația școlii. Acesta poate include voluntari, stagiați, profesori suplinitori sau asistente medicale. Se acordă, de asemenea, permisiunea pentru administrarea de teste în scopul evaluării adecvate, în funcție de nevoile fiecărui elev. Nu se vor face modificări de plasare înainte de aprobarea părinților/tutorelui.”

Notificare de retragere

„Sunt de acord că, dacă aleg să-mi retrag copilul, fie înainte de începerea anului școlar, fie în timpul anului, voi face o programare cu un oficial școlar și voi semna formularul oficial de retragere.”

Politica privind codul vestimentar

*„Administrația și profesorii **Greece Christian School** vor fi responsabili pentru supravegherea și gestionarea politicii privind respectarea codului vestimentar. Astfel (în condițiile încălcării acestuia) va fi trimis părinților, prin elev, un formular de aducere la cunoștință care va fi semnat de unul dintre părinți și returnat. Elevul poate fi suspendat, dacă există încălcări repetate ale Codului vestimentar.”*

MAREA BRITANIE

Contractul educațional în învățământul privat

Acordul școală – părinți (ESKDALE SCHOOL)⁵

Acordul școală – părinți este un document obligatoriu din punct de vedere legal; scopul său este acela de a clarifica rolul și responsabilitățile elevilor, părinților, personalului și organului de conducere al școlii, în beneficiul elevului.

Acest acord urmărește să se asigure că elevii și părinții sunt pe deplin informați de obiectivele și valorile școlii, că părțile implicate lucrează împreună la problemele de interes și că va exista o comunicare eficientă părinți/școală.

Părinții, elevii și tutorele (în numele întregului personal) sunt rugați să semneze acordul tipărit în *Planificatorul elevilor* atunci când elevul se înscrie pentru prima dată la Școala Eskdale, indicând acceptarea acestui acord.

Obiectivele parteneriatului școală - părinți

„Să lucrăm cu părinții sau reprezentanții legali pentru a le permite elevilor să profite la maximum de abilitățile lor intelectuale, practice și fizice.

Să lucrăm cu părinții sau reprezentanții legali pentru a ne asigura că elevii sunt în siguranță și primesc cele mai înalte standarde de îngrijire.

Să sprijinim părinții și familiile pentru a ajuta elevii să dezvolte autodisciplina și să învețe să se comporte față de ceilalți cu grijă, respect și bune-maniere.

Să încurajăm părinții/ reprezentanții legali ai elevilor să participe la viața școlii.

Să ajutăm părinții/ reprezentanții legali ai elevilor să le insuflă acestora dorința de progres pentru un viitor plin de satisfacții și de împliniri.”

Obligațiile elevului:

- „Voi lucra împreună cu școala și părinții pentru a-mi atinge potențialul maxim;
- Voi merge la școală în mod regulat și la timp;
- Voi aduce echipamentul și materialele corespunzătoare necesare lecțiilor ;
- Voi purta uniforma conform indicațiilor din regulamentul școlii;
- Îmi voi dezvolta simțul responsabilității pentru mine și mă voi comporta cu respect față de personal și față de elevii din școală;
- Voi contribui la protejarea școlii față de hărțuire și comportamentul antisocial”.

⁵ <https://www.eskdale-school.co.uk/parents/home-school-agreement/>

Obligațiile Părinților/Reprezentanților legali

- „Îmi voi sprijin fiul/fiica mea în studiu/teme independente;
- Mă voi asigura că fiul/fiica mea merg la școală în mod regulat și la timp;
- Voi informa școala despre motivul absenței (dacă este cazul) cât mai curând posibil;
- Mă voi asigura că fiul/fiica mea este echipat corespunzător și pregătit
- Voi participa consultări și/sau la discuții (cu școala) cu privire la progresul fiului/fiicei mele;
- Voi informa școala despre problemele care ar putea să-mi afecteze fiul/fiica și voi veni la școală pentru a discuta orice alte probleme, dacă mi se solicită;
- Voi sprijini școala în eforturile ei de a dezvolta abilitățile sociale corespunzătoare și de a preveni *bullying-ul*;
- Voi susține școala asigurându-mă că fiul/fiica mea poartă uniforma școlară în mod corespunzător în fiecare zi;
- Voi susține școala cu privire la politica sa privind purtarea bijuteriilor și a altor obiecte personale;
- Mă voi abține de la a posta comentarii negative despre școală, membrii personalului acesteia sau despre elevi pe rețelele sociale”.

Obligațiile Școlii ESKDALE

- „Va oferi oportunități și încurajare tuturor elevilor pentru a-și atinge potențialul maxim;
- Va anunța părinții când un elev a lipsit de la școală fără permisiune;
- Va stabili, nota și monitoriza temele și va oferi facilități elevilor pentru a finaliza studiile/temele independente în școală;
- Va permite elevilor să recupereze materia pierdută ca urmare a unei boli sau a vacanțelor;
- Va informa părinții cu privire la progresul elevilor, la intervale regulate;
- Va încuraja colaborarea cu părinții și va asigura un răspuns prompt solicitărilor acestora;
- Va preveni *bullying-ul* și va profita de orice ocazie pentru a dezvolta abilitățile sociale adecvate vârstei elevilor;
- Va asigura un mediu de lucru plăcut și productiv;
- Va oferi îndrumare în carieră de bună calitate;
- Se va asigura că elevii și părinții sunt conștienți de motivele de sănătate și siguranță pentru limitarea purtării de bijuterii și alte obiecte personale;
- Va informa părinții cu privire la activitățile școlare prin e-mailuri sau scrisori trimise acasă (de obicei, marți și joi)”.

➤ **Acord școală – părinte - copil⁶ (Goudhurst & Kilndown, Church of England Primary School)**

Responsabilitățile școlii

- „Vom prețui copilul ca individualitate - profilul său unic (de învățare);
- Vom oferi un mediu bine gestionat, în care copilul dumneavoastră să se simtă în siguranță;
- Vom oferi copilului un cadru curricular larg și echilibrat, menit să-l încurajeze să-și realizeze potențialul;
- Vom stabili, nota și monitoriza temele pentru acasă ale copilului dvs. care vor consolida, pregăti sau verifica activitatea desfășurată în școală;
- Vom informa părinții din timp, cu privire la orice aspecte legate de prezență, comportament și progresul educativ;
- Vom sprijini părinții pentru a facilita învățarea copilului lor acasă;
- Vom oferi părinților informații regulate despre prezența, comportamentul și progresul copilului în procesul de învățare prin *Serile Părinților*, întâlniri și rapoarte scrise;
- Vom informa părinții cu privire la activitățile școlare prin site-ul școlii, buletine informative săptămânale, „Învățarea din această săptămână” și anunțuri despre evenimente speciale;
- Vom acționa în domeniul protecției copilului, în conformitate cu Politicile de protecție și salvagardare ale școlii”.

Responsabilitățile părinților/reprezentanților legali

- „Voi încuraja copilul să fie entuziast, să muncească asiduu și să aibă aspirații mari pentru propriile lui realizări;
- Voi oferi copilului un mic dejun sănătos și un prânz la pachet (dacă nu are prânz la școală) pentru a mă asigura că nu îi este foame în timpul școlii;
- Mă voi asigura că merge la școală în fiecare zi, la timp și echipat corespunzător;
- Voi informa școala (până la ora 09:00) dacă (copilul) este bolnav și nu poate merge la școală;
- Voi susține politicile școlii privind prezența, comportamentul și siguranța online;
- Voi informa școala cu privire la orice preocupări care ar putea afecta învățarea, bunăstarea sau comportamentul copilului meu;
- Voi oferi copilului meu oportunități de a învăța acasă și sprijin pentru sarcinile trimise de la școală;
- Voi participa la *Serile părinților* de două ori pe an;

⁶ <https://www.goudhurst-kilndown.kent.sch.uk/parent-child-school-agreement/>

- Voi participa la întâlniri, la solicitarea școlii, pentru a discuta orice probleme legate de prezența, comportamentul sau progresul copilului meu;
- Voi participa la sesiunile „Învățarea trimestrială” cu profesorul clasei;
- Voi citi (raportul) „Weekly learning” și buletinul informativ săptămânal de pe site-ul școlii;
- Voi răspunde prompt la scrisorile și notificările trimise de școală.”

Responsabilitățile copilului

- „Voi veni la școală în fiecare zi, la timp și pregătit să învăț;
- Mă voi purta civilizată;
- Voi aduce materialul didactic de care am nevoie;
- Voi asculta cu atenție profesorul;
- Îmi voi pregăti toate lucrările de la clasă și toate temele cât de bine pot;
- Voi purta uniforma școlară cu mândrie și voi fi ordonat;
- Voi arăta respect față de ceilalți și voi fi politicos și de ajutor;
- Voi avea grijă de clădirea și de echipamentul școlii;
- Îmi voi asuma responsabilitatea învățării pe tot parcursul vieții”.

În parteneriat:

- „Vom construi relații semnificative în sprijinul bunăstării și dezvoltării copilului dumneavoastră;
- Vom educa tineri curioși, temerari și angajați, cu un puternic simț al comunității;
- Vom insufla tinerilor dorința de a învăța pe tot parcursul vieții”.

WEBOGRAFIE

FRANȚA

[https://www.sel-gipes.com/uploads/1/2/3/3/12332890/1997_eurydice -
_the_role_of_parents_in_the_education_systems_of_the_european_union.pdf](https://www.sel-gipes.com/uploads/1/2/3/3/12332890/1997_eurydice_-_the_role_of_parents_in_the_education_systems_of_the_european_union.pdf)

https://alrushedsch.com/Paradigm5/Images/ParentSchoolContract%20_English.pdf

<https://www.international-school.edu.rs/parent-school-contract/>

[Microsoft Word - Parent - School Contract - 2015-2016.docx \(llfp.com\)](#)

[https://landeronde-jeannedarc.fr/wp-content/uploads/2018/09/CONTRAT-DE-
SCOLARISATION-d%C3%A9finitif.pdf](https://landeronde-jeannedarc.fr/wp-content/uploads/2018/09/CONTRAT-DE-SCOLARISATION-d%C3%A9finitif.pdf)

[https://www.saintemarieperenchies.fr/uploads/contrat-de-scolarisation-sainte-marie-
perenchies-2016-17.pdf](https://www.saintemarieperenchies.fr/uploads/contrat-de-scolarisation-sainte-marie-perenchies-2016-17.pdf)

[https://cache.media.eduscol.education.fr/file/Parents_eleves/03/6/SoutienParentalite
-FicheCLAS_159036.pdf](https://cache.media.eduscol.education.fr/file/Parents_eleves/03/6/SoutienParentalite-FicheCLAS_159036.pdf)

[https://www.reseau-canope.fr/ouvrir-lecole-aux-parents-pour-la-reussite-des-
enfants/reperes-pour-comprendre/les-relations-parentsecole.html](https://www.reseau-canope.fr/ouvrir-lecole-aux-parents-pour-la-reussite-des-enfants/reperes-pour-comprendre/les-relations-parentsecole.html)

[https://www.onb-france.com/actualites/publication-du-decret-sur-le-contrat-de-
responsabilite-parentale](https://www.onb-france.com/actualites/publication-du-decret-sur-le-contrat-de-responsabilite-parentale)

[Microsoft Word - Parent - School Contract - 2015-2016.docx \(llfp.com\)](#)

[https://landeronde-jeannedarc.fr/wp-content/uploads/2018/09/CONTRAT-DE-
SCOLARISATION-d%C3%A9finitif.pdf](https://landeronde-jeannedarc.fr/wp-content/uploads/2018/09/CONTRAT-DE-SCOLARISATION-d%C3%A9finitif.pdf)

[https://www.saintemarieperenchies.fr/uploads/contrat-de-scolarisation-sainte-marie-
perenchies-2016-17.pdf](https://www.saintemarieperenchies.fr/uploads/contrat-de-scolarisation-sainte-marie-perenchies-2016-17.pdf)

[https://cache.media.eduscol.education.fr/file/Parents_eleves/03/6/SoutienParentalite
-FicheCLAS_159036.pdf](https://cache.media.eduscol.education.fr/file/Parents_eleves/03/6/SoutienParentalite-FicheCLAS_159036.pdf)

[https://www.reseau-canope.fr/ouvrir-lecole-aux-parents-pour-la-reussite-des-
enfants/reperes-pour-comprendre/les-relations-parentsecole.html](https://www.reseau-canope.fr/ouvrir-lecole-aux-parents-pour-la-reussite-des-enfants/reperes-pour-comprendre/les-relations-parentsecole.html)

[https://www.onb-france.com/actualites/publication-du-decret-sur-le-contrat-de-
responsabilite-parentale](https://www.onb-france.com/actualites/publication-du-decret-sur-le-contrat-de-responsabilite-parentale)

BELGIA

[https://www.ufapec.be/nos-analyses/le-partenariat-ecole-famille-ses-bienfaits-et-ses-
limites.html](https://www.ufapec.be/nos-analyses/le-partenariat-ecole-famille-ses-bienfaits-et-ses-limites.html)

<http://www.enseignement.be/index.php?page=24546&navi=4671>

<https://www.1030.be/fr/news/contrat-ecole-1-quand-lecole-souvre-au-quartier>

<https://perspective.brussels/en/node/976>

<https://www.cairn.info/revue-courrier-hebdomadaire-du-crisp-2005-13-page-1.htm>

<https://ligue-enseignement.be/le-contrat-pour-lecole/>

https://www.gallilex.cfwb.be/document/pdf/45871_000.pdf

<https://www.fapeo.be/wp-content/analyses/analyses2012/partenariats.pdf>

<https://www.leligueur.be/articles/un-voyage-scolaire-couteux-peut-il-etre-impose-aux-eleves>

<https://www.ecole-les-marronniers.be/informations/le-transparents-l-association-des-parents>

https://www.one.be/fileadmin/user_upload/siteone/PRO/Brochures/EDD-Mode-d-emploi-2020.pdf

https://www.oriv.org/wp-content/uploads/oriv_cr_jdp_reussite_educative.pdf

<https://www.slcollege.be/wp-content/uploads/2021/08/ROI.pdf>

https://enseignementlibremarche.be/wp-content/uploads/2016/02/reglement_ordre_interieur.pdf

Marea Britanie

<https://www.caterhamschool.co.uk/wp-content/uploads/2019/10/Parent-Contract-2019-20-FINAL.pdf>

<https://www.international-school.edu.rs/parent-school-contract/>

<https://static1.squarespace.com/static/5da58c1361113f4a0a4fb658/t/5df8a5b4ec20c045b7c67dad/1576576436646/attendance-parent-contracts.pdf>

https://alrushedsch.com/Paradigm5/Images/ParentSchoolContract%20_English.pdf

<https://www.international-school.edu.rs/parent-school-contract/>

<https://www.eskdale-school.co.uk/parents/home-school-agreement/>

[Microsoft Word - Parent - School Contract - 2015-2016.docx \(llfp.com\)](#)